

**Doamnă Director,**

Subsemnatul(a).....domiciliat(ă)  
 în.....  
 str....., nr....., bl....., sc....., ap....., sectorul/județul Teleorman;  
*telefon*....., legitimat(ă) cu ....., seria....., nr....., în calitate  
 de părinte/ reprezentant legal al copilului ....., născut  
 la data de....., CNP:....., solicit prin prezenta **evaluarea  
 complexă și**

**orientarea școlară și profesională**

**reorientarea școlară și profesională**, la solicitarea părintelui/ tutorelui/ CIEC

**a copilului meu în vederea:**

încadrării în CES (cerințe educaționale speciale);

fără CES, nedepasabil din motive medicale;

menținere în grădiniță peste vârsta legală de înscriere în clasa pregătitoare.

**Către:**

învățământ de masă

învățământ special

**Anexez următoarele documente (se bifează).**

o copie a actului de identitate al copilului (certificat de naștere/ carte de identitate);

copii ale actelor de identitate ale părinților/ reprezentantului legal;

o copie a documentului prin care se face dovada că persoana care depune cererea este reprezentantul legal al copilului (hotărâre a instanței/ hotărâre a comisiei pentru protecția copilului);

ancheta socială de la SPAS/DGASPC de sector + Anexa Anchetei Sociale (anexa nr.5), conform Ordinului 1985/2016;

fișa medicală sintetică, completată de către medicul de familie (anexa nr.7), conform Ordinului 1985/2016;

certificatul medical tip A5 de la medicul de specialitate;

fișă de evaluare psihologică (anexa nr.8), conform Ordinului 1985/2016;

fișă psihopedagogică (anexa nr. 9), conform Ordinului 1985/ 2016 completată de cadrul didactic care lucrează cu copilul/elevul, eliberată de unitatea de învățământ frecventată de copil/elev;

o copie a foii matricole /adeverință (în original) care atestă înscrierea copilului în unitatea de învățământ;

o copie a ultimului certificat de orientare școlară/ profesională și planul de servicii (la reorientare);

acordul în scris al părintelui în cazul în care dosarul este depus de unitatea de învățământ conform Ordinului 1985/2016, Art.45 (2).

**Alte documente în copie (se specifică)**

notificarea către COSP cu privire la reorientarea școlară a copilului cu CES cu cel puțin 30 de zile înainte de expirarea termenului de valabilitate a certificatului de orientare școlară sau în situația în care se constată schimbarea condițiilor pentru care s-a eliberat certificatul, formulată de CIEC. (obligatorie copiilor înscriși în învățământul special) (conform art. 82 alin (5) litera h) din Ordinului 1985/2016

o copie a certificatului de încadrare în grad de handicap (dacă este cazul);

o copie a sentinței de divorț (dacă este cazul);

o copie a sentinței civile privind delegarea exercițiului drepturilor părintești/ dispoziție de instituire a tutelei/ hotărâre judecătorească rămasă definitivă de încredințare a copilului unei familii sau persoane (după caz);

Prezenta cerere este însoțită de anexe, numerotate în fața noastră, de la pagina 1 la pagina .....

Dosarul conține un număr de .....pagini.

Data,

.....

Semnătură părinți

.....